

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции

Государственного предприятия
«Молодечненский ЦСМС»

31 «декабря» 2025 г. № 6

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции Республиканского унитарного предприятия «Молодечненский центр стандартизации, метрологии и сертификации» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
2.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции, а также плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном предприятии «Молодечненский ЦСМС» на 2026 год.	До 31.12.2025	Директор Ведущий юристконсульт
2.	Актуализация состава комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Ведущий юристконсульт Ведущий специалист по кадрам
5.	Направление в Госстандарт отчетов о проделанной работе комиссии по противодействию коррупции.	до 09.01.2026 до 10.07.2026	Ведущий юристконсульт
6.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Директор Ведущий юристконсульт

7.	Поддержание в актуальном состоянии карты коррупционных рисков	По мере необходимости	Ведущий юрист-консульт
8.	Отбор в надлежащем порядке с государственных должностных лиц письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией».	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам
9.	Обновлять перечень должностей и государственных должностных лиц, приравненных к государственным должностным лицам.	По мере необходимости	Ведущий юрист-консульт Ведущий специалист по кадрам
10.	Актуализация памятки по противодействию коррупции в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов, памятки по вопросам ответственности должностных лиц за совершение коррупционных преступлений при выполнении ими должностных обязанностей в Государственном предприятии «Молодечненский ЦСМС» (на основании Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» и иных актах антикоррупционного законодательства).	По мере необходимости	Ведущий юрист-консульт
11.	Ознакомление с основными требованиями антикоррупционного законодательства государственных должностных лиц и лиц, чьи должности приравнены к государственным должностным лицам, в том числе при приеме на работу таких лиц – на постоянной основе.	Постоянно	Ведущий юрист-консульт Ведущий специалист по кадрам
12.	С целью повышение уровня специальных познаний в области противодействия коррупции, с учетом изменений в действующее антикоррупционное законодательство провести в случае необходимости обучающий семинар по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Ведущий юрист-консульт

13.	Направление сотрудников (членов комиссии) на обучающие семинары, повышение квалификации по противодействию коррупции.	В течение года	Директор Ведущий специалист по кадрам
14.	В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его близких родственников или свойственников влияют либо могут влиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении других действий по работе, избегать назначение супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством). Возможность каждого такого назначения рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам
15.	Рассматривать на заседаниях антикоррупционной комиссии вопросы о возможности назначения на должности государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, лиц, которые: имеют судимость за коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы; совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые была снята или погашена. По результатам вносить конкретные предложения руководителю.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам
16.	При разработке положений о структурных подразделениях, а также должностных инструкций руководящих работников, включать в них нормы, которые обязывают принимать исчерпывающие меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных проявлений в работе	Постоянно	Главный инженер Начальники отделов

	структурных подразделений и по курируемым направлениям деятельности.		
17.	При проведении аттестации на соответствие занимаемой должности руководящих работников предусмотреть обязательную проверку знаний руководителями и специалистами, занимающими должности государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц требований антикоррупционного законодательства.	Постоянно (при проведении аттестации руководителей и специалистов)	Ведущий специалист по кадрам Начальники отделов
18.	В случаях выявления коррупционных проявлений рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопросы о принятии мер по устранению обстоятельств, которые способствовали таким проявлениям.	Постоянно	Директор
19.	Обеспечить учет и контроль выдачи свидетельств о поверке/заключении о непригодности средств измерений.	Постоянно	Начальник отдела поверки и калибровки СИ
20.	Вести учет клейм-наклеек в программе 1-С предприятие.	Постоянно	Начальник отдела поверки и калибровки СИ
21.	Осуществлять своевременно исполнение административных процедур в отношении физических лиц, исключив случаи истребования непредусмотренных законодательством документов.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам
22.	Анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Государственное предприятие «Молодечненский ЦСМС», о фактах возможных коррупционных проявлений.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам Ведущий юрисконсульт Начальники отделов
23.	Осуществлять контроль за трудовой дисциплиной.	Постоянно	Директор Ведущий

			специалист по кадрам Начальники отделов
24.	<p>Проведение единых Дней информирования по теме: «Предупреждение коррупционных правонарушений».</p>	Постоянно	<p>Директор Работник организации ответственный за идеологическую работу Ведущий юрисконсульт Начальники отделов Ведущий специалист по кадрам</p>
25.	<p>Принимать меры по недопущению нарушений порядка организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в закупках.</p> <p>В каждом случае причинения вреда вследствие ненадлежащего исполнения договорных обязательств, принимать меры к устранению причин и условий причинения вреда.</p>	Постоянно	<p>Директор Главный бухгалтер Ведущий юрисконсульт Начальники отделов</p>

26.	Проводить анализ причин и условий образования недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств, а также фактов бесхозяйственности в структурных подразделениях.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов
27.	Контроль за распоряжением имуществом, осуществляемом в порядке, установленном Указом Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 330 «О распоряжении имуществом».	В течение года	Главный бухгалтер
28.	Контроль за предоставлением безвозмездной (спонсорской) помощи в части порядка ее предоставления	В течение года	Главный бухгалтер Ведущий юрисконсульт
29.	Своевременно вносить изменения в контракты и должностные инструкции работников с учетом требований законодательства о борьбе с коррупцией.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам Главный инженер Начальники отделов
30.	Осуществление своевременного исполнения административных процедур в отношении физических и юридических лиц, исключение случаев истребования непредусмотренных законодательством документов.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам
31.	При выявлении в ходе проверок в порядке внутривозвратного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов

	антикоррупционной оценки в комиссию по противодействию коррупции в Государственном предприятии «Молодечненский ЦСМС».		
32.	Рассматривать факты и устанавливать причины возникновения просроченной дебиторской задолженности, принимать меры по их устранению и недопущению.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов Ведущий юрист-консульт Ведущий специалист по кадрам
33.	Аккумуляция информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками Госстандарта с рассмотрением ее на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Государственном предприятии «Молодечненский ЦСМС».	По мере поступления	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов Ведущий юрист-консульт Ведущий специалист по кадрам
34.	Координация деятельности структурных подразделений Государственного предприятия «Молодечненский ЦСМС» по реализации мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов Ведущий юрист-консульт Ведущий специалист по кадрам

35.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Директор Ведущий юрисконсульт
36.	Организация встреч работников Государственного предприятия «Молодечненский ЦСМС» с представителями прокуратуры, органов внутренних дел по вопросам антикоррупционного законодательства	2 квартал 2026 4 квартал 2026	Директор Ведущий юрисконсульт
37.	Своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов Ведущий юрисконсульт Ведущий специалист по кадрам
38.	Рассмотрение вопросов соблюдения правил корпоративной этики.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Начальники отделов Ведущий юрисконсульт Ведущий специалист по кадрам
39.	Разработка и организация проведения мероприятий по противодействию	Ежегодно	Директор Главный бухгалтер

	коррупции в Государственном предприятии «Молодечненский ЦСМС».		Начальники отделов Ведущий юрист-консульт Ведущий специалист по кадрам
40.	Размещение информации по предупреждению коррупции на официальном Интернет-сайте Государственного предприятия «Молодечненский ЦСМС» в соответствии с требованиями законодательства.	Постоянно	Ведущий инженер-программист Ведущий юрист-консульт Работник организации ответственный за идеологическую работу
41.	Анализ результатов исполнения поручений, данных по итогам предыдущих заседаний комиссии.	В течение года	Ведущий специалист по кадрам Ведущий юрист-консульт Начальники отделов